

TARTU KUTSEHARIDUSKESKUSE ÕPPEKAVA						
<b>Õppekavarühm</b>		Turismi-, toitlustus- ja majutusteenindus				
<b>Õppekava nimetus</b>		Reisikonsultant				
		Travel consultant				
		Консультант путешествия				
<b>Õppekava kood EHS-es</b>		134863				
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA					JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA	
EKR 2	EKR 3	EKR 4 kutsekesk- haridus	EKR 4	EKR 5	EKR 4	EKR 5
				X		
<b>Õppekava maht:</b> 120 EKAP						
<b>Õppekava õpiväljundid:</b>						
1. Õppija nõustab kliente, koostab ja müüb oma või vahendab teiste pakkujate reisiteenuseid ja –tooteid, arvestades kliendi soove ja vajadusi, töötades teenindusteadlikult ja tulemuslikult turismiteenust pakkuvas ettevõttes, lähtudes ettevõtte äriideest, standarditest ja õigusaktidest;						
2. Väljendab ennast tööalaselt selgelt ja arusaadavalt eesti keeles ja võõrkeeles nii suuliselt kui kirjalikult toetudes erinevatele, usaldusväärsetele ja spetsiifilistele infoallikatele						
3. Töötab iseseisvalt, tulemuslikult, ohutult ja ressursisäästlikult lähtuvalt kutse-etikast vastutades tööülesannete täitmise eest ning kasutades sobivaid töö- ja probleemilahendusmeetodeid						
4. Hindab, analüüsib ja planeerib oma tööd ja tööalast arengut ettevõttes lähtudes turismivaldkonna arengust, täiendades end iseseisvalt ja ennast juhtivalt,						
5. Osaleb meeskonnatöös, juhendab kaastöötajaid ja vastutab osaliselt nende väljaõpetamise eest						
6. Rakendab teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks infotehnoloogilisi abivahendeid, kasutades internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid						
7. Algatab majanduslikust keskkonnast lähtuvalt äriidee, arendades ja rakendades seda reisiteenustega seotud äriplaani koostamisel						
<b>Õppekava rakendamine:</b>						
Keskhariduse omandanud õpilastele; töökohapõhises õppes õppivatele õpilastele; statsionaarses ja mittestatsionaarses õppes õppivatele õpilastele						
<b>Nõuded õpingute alustamiseks:</b>						
Õppima võib asuda isik, kes on omandanud keskhariduse						
<b>Nõuded õpingute lõpetamiseks:</b>						
Õpingud loetakse lõpetatuks, kui õppija on omandanud eriala õppekava õpiväljundid.						
<b>Õpingute läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid:</b>						
Kutsele „Reisikonsultant, tase 5“ vastavad kompetentsid						
<b>Õpingute osalisel läbimisel omandatavad kvalifikatsioonid:</b>						
Puudub						
<b>Lõpetamisel väljastatavad dokumendid:</b>						
Koolilõputunnistus koos hinnetelehega.						
<b>Õppekava struktuur</b>						
<b>Põhiõpingute moodulid</b>						
<i>Nimetus</i>	<i>Maht</i>	<i>Õpiväljundid</i>				
Karjääri planeerimine ja ettevõtlus	4,5 EKAP	Mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis Käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil Mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist Mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas Kasutab oma õigusi ja täidab oma kohustusi töökeskkonnas				
Turismimajanduse alused	4 EKAP	Mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses analüüsides turismialast infot Aktualiseerib turismiinfot ja arvestab sellega oma müügitöös, edastades infot kliendile Valdab infot reisieetevõttes pakutavate mitmesuguste toodete ja teenuste, nende müügingimuste ja komponentide kohta Mõistab eriala õppe eesmärgi ja sisu lähtuvalt kutsestandardi nõuetest ning kooli õppekorralduses				
Turismigeograafia	9 EKAP	Mõistab maailma turismigeograafia ja kultuuri olemust.				

Mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära. Mõistab maailma turismigeograafilist jaotust ja kultuurilist eripära väljaspool Euroopat.  
Mõistab Eesti turimi- ja kultuurigeograafiat.

Teenindus reisibüroos	3 EKAP	Selgitab välja kliendi reisivajaduse, rakendab sobivat keelekasutust, hoiakuid ja lugupidavat kultuurilist suhtumist. Nõustab kliente transpordi ja majutusega seotud küsimustes, pakkudes iseseisvalt klienti teenindades ettevõtte tooteid ja teenuseid Analüüsib tagasisidet ja lahendab probleemi oma vastutusala piires või suunab edasi Lahendab kliendi esitatud kaebused, lähtudes kliendi huvist, siseeeskirjadest ja hankijate kehtestatud reeglitest
Reisibürootöö korraldamine	7 EKAP	Mõistab reisibürootöö olemust. Reisiteenuste dokumente koostamine, muutmise ja annulleerimine lähtudes kliendi vajadustest. Haldab kliendibaasi.
Reisiteenuste paketi koostamine	5 EKAP	Mõistab tooteinfo olulisust. Pakub ja koostab reisipakette/uusi tooteid, lähtudes ettevõtte spetsiifikast ja klientide vajadustest ning soovidest. Kogub hinnapakumisi mitmetelt teenusepakkujatel lähtuvalt kliendi vajadustest ja soovidest
Reisiteenuste turunduse ja müügi korraldamine	6,5 EKAP	Turundab reisitooteid ja -teenuseid lähtudes turismiturunduse eripärast, võimalustest ja suundumustest Müüb aktiivselt majutus-, transpordi-ja kompleksseid teenuseid, kasutades erinevaid müügitehnikaid. Annab kliendile adekvaatset infot reisi puudutavate tingimuste kohta ja vahendab vastavaid teenuseid. Vormistab kliendile müügipakkumise järgides töös aktsepteeritavaid hinnakujunduse põhimõtteid.
Ettevõttepraktika	24 EKAP	Planeerib praktikajuhendi alusel isiklikud praktika eesmärgid ja tööülesanded Tunneb ettevõtte töökorraldust, vastava töökohaga seotud juhendeid ja töökeskkonda Täidab korrektselt praktikajuhendaja poolt antud tööülesandeid, väärtustab koostööd ning on valmis võtma vastutust eriolukordades. Rakendab tööülesannete sooritamisel kliendikeskse teeninduse põhiprintsiipe, kasutades selleks erinevaid suhtlemise meetodeid. Analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib, vormistab ja esitleb tehtud tööd nõuetekohaselt
Kutsealane inglise keel	5 EKAP	Õppija on teadlik tööturul kandideerimise võimalustest EL-s ja koostab selleks vajalikud dokumendid (Moodul: Karjääri planeerimine) Rakendab rahvusvahelistel headel tavadel põhinevat viisakat klienditeenindust (Moodul: Klienditeeninduse alused, Klienditeenindus reisibüroos) Koostab ja esitleb reisiteenuste paketi (Moodul: Reisiteenuste paketi koostamine) Suhtleb partneritega suuliselt ja kirjalikult reisitoote turundusel ja müügitöö korraldamisel (Moodul: Reisiteenuste turunduse ja müügi korraldamine) Kasutab oma töös vajalikku turismimajandusalast infot (Moodul: Turismivaldkonna alused) Teab peast olulisi turismisihikohti ja kultuuritavasid (Moodul: Turismigeograafia ja kultuurilugu)
Kutsealane soome keel	7 EKAP	Õppija on teadlik tööturul kandideerimise võimalustest EL-s ja koostab selleks vajalikud dokumendid. (Moodul: Karjääri planeerimine) Kasutab oma töös vajalikku turismimajandusalast infot. (Moodul: Turismivaldkonna alused) Teab peast olulisi turismisihikohti ja kultuuritavasid. (Moodul: Turismivaldkonna alused/turismigeograafia ja kultuurilugu) Koostab ja esitleb reisiteenuste paketi. (Moodul: Reisiteenuste paketi koostamine) Rakendab rahvusvahelistel headel tavadel põhinevat viisakat klienditeenindust. (Moodul: Klienditeeninduse alused/Klienditeenindus reisibüroos) Suhtleb suuliselt ja kirjalikult reisitoote turundusel ja müügitöö korraldamisel. (Moodul: Reisiteenuste turunduse ja müügi korraldamine)

**Valikõpingute moodulid**

<i>Nimetus</i>	<i>Maht</i>
Kutsealane vene keel	3 EKAP
Kutsealane saksa keel	3 EKAP
Rekreatsiooni ja sündmuskorraldus	3 EKAP
Arvutigraafika baaskursus trüki- ja veebigraafika valmistamiseks	1,5 EKAP
Aktiivne eluviis	1,5 EKAP
Projektijuhtimine	3 EKAP
Loovus ja tootearendus	1,5 EKAP
Avalik esinemine eesti ja inglise keeles	1,5 EKAP
Giiditöö alused	3 EKAP
Väikeettevõtlus	3 EKAP

**Valikõpingute valimise võimalused:**

Õppija valib 18 EKAP-i ulatuses valikõpinguid.

**Õppekava kontaktisik:**

Reeli Engelbrecht

turismiosakonna juhataja

Telefon 7361812, reeli.engelbrecht@khk.ee

**Märkused:**

Kooli õppekava ja moodulite rakenduskavad on kättesaadavad:

[https://siseveeb.ee/tkhk/veebivormid/oppekavad/oppekava\\_pdf?oppekava=363](https://siseveeb.ee/tkhk/veebivormid/oppekavad/oppekava_pdf?oppekava=363)

[https://siseveeb.ee/tkhk/veebivormid/oppekavad/oppekava\\_pdf?oppekava=363&rakenduskavad=jah](https://siseveeb.ee/tkhk/veebivormid/oppekavad/oppekava_pdf?oppekava=363&rakenduskavad=jah) (koos moodulite rakenduskavadega)

## Reisikonsultant

Õppekava moodulite nimetused ja mahud(EKAP)	Maht kokku	1. õppeaasta	2. õppeaasta
<b>Põhiõpingute moodulid</b>			
Karjääri planeerimine ja ettevõtlus	4.5	4.5	
Turismimajanduse alused	4	4	
Turismigeograafia	9	4	5
Teenindus reisibüroos	3	3	
Reisibürootöö korraldamine	7	4	3
Reisiteenuste paketi koostamine	5	3	2
Reisiteenuste turunduse ja müügi korraldamine	6.5	3.5	3
Ettevõttepraktika	24	12	12
Kutsealane inglise keel	5	3	2
Kutsealane soome keel	7	4	3
<b>Valikõpingute moodulid</b>			
Kutsealane vene keel	3		
Kutsealane saksa keel	3		
Rekreatsiooni ja sündmuskorraldus	3		
Arvutigraafika baaskursus trüki- ja veebigraafika valmistamiseks	1.5		
Aktiivne eluviis	1.5		
Projektijuhtimine	3		
Loovus ja tootearendus	1.5		
Avalik esinemine eesti ja inglise keeles	1.5		
Giiditöö alused	3		
Väikeettevõtlus	3		

## Reisikonsultant

Seosed kutsestandardi „Reisikonsultant tase 5“ kompetentside ja eriala õppekava põhiõpingute moodulite vahel.

Kompetentsi nimetus kutsestandardis	Eriala õppekava moodulid									
	Karjääri planeerimine ja ettevõtlikus	Turismimajanduse alused	Turismigeograafia	Teenindus reisibüroos	Reisibürootöö korraldamine	Reisiteenuste paketi koostamine	Reisiteenuste turunduse ja müügi korraldamine	Ettevõttepraktika	Kutsealane inglise keel	Kutsealane soome keel
Turismiinfo haldamine		X	X			X		X	X	X
Klienditeenindus	X			X	X	X		X	X	X
Reisiteenuste paketi koostamine		X	X		X	X	X	X	X	X
Müügi korraldamine				X		X	X	X	X	X
Bürootöö korraldamine	X			X			X		X	X
Juhendamine	X	X		X	X		X		X	X
Kutse-eetika	X		X	X	X	X	X	X	X	X
Suhtlemisoskus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Arvutikasutamise oskus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Keeleoskus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Meeskonnatöö	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

X – tähistatakse, millises õppekava moodulis arendatakse ja hinnatakse nimetatud kompetentsi