

SISEKAITSEAKADEEMIA
Finantskolledž

TOLLI JA MAKSUNDUSE ERIALA ÕPPEKAVA

Haridustase	Rakenduskõrgharidus
Õppekava nimetus eesti keeles	Toll ja maksundus
Õppekava nimetus inglise keeles	<i>Customs and Taxation</i>
Õppekava kood EHISes	129777
Õppekavagrupp	Ärindus ja haldus
Õppe läbiviimise õigus	Kõrgharidusseadus § 10
Õppe maht	180 EAP
Õppekava nominaalkestus	3 aastat
Õppevormid	Täiskoormusõpe, päevaõpe
Õppekeel	Eesti keel
Õppeväljundite saavutamiseks vajalikud muud keeled	Inglise ja vene keel
Õppekava juht	Finantskolledži direktor
Õppekavaversiooni kohaldatakse alates 2022/2023 õppeaastast vastuvõetud üliõpilaste suhtes.	

1. ÕPPE EESMÄRGID JA OODATAVAD ÕPIVÄLJUNDID

Tolli ja maksunduse õppekava eesmärgiks on:

- luua üliõpilasele võimalused maksu- ja tollispetsialistile vajaliku erialase rakenduskõrghariduse omandamiseks;
- toetada üliõpilase kujunemist usaldusväärseks, kliendikeskseks, koostööaltiks, nõustamisoskuslikuks ning uuendusmeelseks spetsialistiks;
- toetada üliõpilase teadmiste, oskuste ja väärtuste kujunemist, mis on vajalik magistriõppe tasemel õpingute jätkamiseks ja elukestvaks õppeks.

Tolli ja maksunduse õppekava lõpetamisel üliõpilane:

- mõistab ühiskonna, Euroopa Liidu, riigi ja avaliku halduse toimimise aluseid;
- teab ametniku õigusi ja talle esitatavaid nõudmisi, kohustusi ja piiranguid, juhindudes oma tegevuses ametniku eetika põhimõtetest;
- suhtleb suuliselt ja kirjalikult eesti keeles vähemalt tasemel C1 (kõrgtase), inglise keeles vähemalt tasemel B2 (edasijõudnu tase) ning vene keeles suuliselt vähemalt B1 (suhtluslävi tase);
- omab klienditeenindajale vajalikke kompetentse ning nõustab ettevõtlustegevuses osalejat tolli ja maksu valdkonnas;
- täidab maksuhalduri põhiülesandeid vastavalt valitud õppesuunale;
- analüüsib isikute maksukäitumist rakendades finants-, maksu- ja tollialaseid teadmisi ja oskusi.

2. ÕPPE ALUSTAMISE TINGIMUSED

Õppekavale saab kandideerida isik:

- kellel on keskharidus või sellele vastav kvalifikatsioon;
- kes vastab avaliku teenistuse seaduse § 14 lõikele 1 ning Vabariigi Valitsuse 19.12.2012. a määruses nr 114 „Ametnike haridusele, töökogemusele ja võõrkeelte oskusele esitatavad nõuded“ toodule.

Õppekavale õppima asumise tingimused on sätestatud dokumendis „Sisekaitseakadeemiasse vastuvõtmise tingimused ja kord“.

3. ÕPPEKAVA SÜVAÕPPESUUNDADE, VALIKMOODULITE VALIKUVÕIMALUSED JA –TINGIMUSED

Süvaõppesuunad

Õppekaval on kaks süvaõppesuunda: toll ja maksundus. Üliõpilase süvaõppesuuna valik toimub teise õppeaasta lõpus tööandja vajadusi, akadeemia võimalusi ning üliõpilase õppeedukust ja huvi arvestades.

Erialane valikmoodul

Üliõpilane valib õpinguperioodi jooksul erialaseid valikaineid vähemalt 14 EAP ulatuses. Kohustuslikud valikained on erialased eesti keel, vene keel ja inglise keel, mis tulevad läbida enne süvaõppesuuna mooduleid. Sissejuhatus erialasesse vene keelde, on eeldusaineks erialasele vene keelele ning on kohustuslik kõigile eesti emakeelega üliõpilastele ja keeleoskuse taseme testimise tulemusel ka kakskeelsetele üliõpilastele. Erandina on võimalik mooduli täitmiseks valida kolledži direktori käskkirjaga ühekordselt kinnitatud aine, mis võidakse luua vastavalt tööturu vajadustele.

Üldõpingute valikmoodul

Üliõpilane valib õpinguperioodi jooksul üldõpingute valikmoodulisse aineid vähemalt 10 EAP ulatuses. Valikmooduli ained igaks õppeaastaks kinnitatakse õppeprorektori käskkirjaga. Lisaks võib üliõpilane valikmoodulisse valida üldoskuste omandamiseks mooduleid või aineid teistest Sisekaitseakadeemia õppekavadest või külalisüliõpilasena teistest kõrgkoolidest. Kui üliõpilase keeleoskuse taseme testimise tulemusena selgub, et üliõpilane ei valda õpingute läbimiseks nõutaval tasemel eesti, vene ja/või inglise keelt, siis tuleb tal valida keeleoskuse taseme parendamiseks vastava keele valikaine. Üldiste kompetentside arendamiseks on võimalik koguda kuni 3 EAP mahus valikõpinguid läbides rahvusvahelisi e-kursusi ja/või veebiseminare. Vähemalt ühe mooduli peab üliõpilane õpingute jooksul valima lähtudes isiklikust huvist.

4. ÕPPE LÕPETAMISE TINGIMUSED JA LÕPETAMISEL VÄLJASTATAVAD DOKUMENDID

Õpe lõpeb lõputöö kaitsmisega. Lõputöö on praktilise või teoreetilise suunilusega uurimus, mille koostamine aitab kaasa üliõpilase erialaste teadmiste süvendamisele ning näitab üliõpilase oskust näha probleeme, kasutada omandatud teadmisi ja praktilisi kogemusi olukorra analüüsimiseks ja lahenduste väljapakumiseks, suutlikkust formuleerida oma mõtteid ning esitada need nõuetekohases vormis. Lõputöö kaitsmisele lubatakse üliõpilane, kes on täitnud õppekava nõutud mahus ja täitnud lõputöö kaitsmisele pääsemise tingimused.

Üliõpilastele antakse pärast õppekava täies mahus täitmist bakalaureuse kraad ning kõrghariduse diplom koos akadeemilise õiendiga.

5. ÕPPEKAVA ÜLESEHITUS

Mooduli nimetus	EAP	E/A
ÜLDÕPINGUD	30	
1. Siseturvalisus ja kriisireguleerimine	4	E
2. Õiguse õpetus	8	E
3. Kirjalik ja suuline eneseväljendamine	4	E
4. Enese ja teiste juhtimine ning sotsiaalne kompetentsus	4	E
5. Üldõpingute valikmoodul	10	A
ERIALAÕPINGUD	150	
6. Makromajandus ja turud	4	E
7. Majandusstatistika	4	E
8. Riigirahandus	4	A

9. Ettevõtlustegevus	5	A
10. Raamatupidamine	8	E
11. Projektijuhtimine	4	A
12. Maksu- ja Tolliameti organisatsioon	4	A
13. Maksu- ja tolliõigus	7	E
14. Tolliprotseduurid	4	E
15. Maksuvõla sissenõudmine	4	E
16. Otsesed maksud	10	E
17. Kaudsed maksud	10	E
18. Maksuarvestus	4	A
PRAKTIKAD	30	
19. Tutvumispraktika	3	A
20. Ettevõtluspraktika	7	A
21. Ametipraktika	20	A
SÜVAÕPPESUUNAD		
MAKSUNDUSE SUUND	23	
22. Maksukontroll ja rahvusvaheline maksustamine	10	E
23. Finantsanalüüs	5	A
24. Kolmanda isiku vastutus	4	A
25. Süüteomenetlus	4	A
TOLLINDUSE SUUND	23	
26. Keelud ja piirangud	4	E
27. Tollikontroll	11	E
28. Turvataktika	4	A
29. Süüteomenetlus	4	A
ERIALASED VALIKÕPINGUD	14	
30. Erialane eesti keel	3	E
31. Erialane vene keel	3	A
32. Erialane inglise keel	3	E
33. Maksuõiguse aktuaalsed probleemid	3	A
34. Tolliõiguse aktuaalsed probleemid	3	A
35. Euroopa Liidu rahandus	3	A
36. Rahvusvaheline koostöö	3	A
37. Sissejuhatus erialasesse vene keelde	2	A
38. Rahapesu ja selle tõkestamise meetmed	3	A
39. Praktika välisriigis	6	A
LÕPUTÖÖ	11	
40. Teadustöö metodoloogia	3	A
41. Lõputöö	8	E

6. MOODULITE LOETELU, MAHT JA LÜHIKIRJELDUSED

Mooduli nimetus	EAP	E/A
ÜLDÕPINGUD	30	
1. Siseturvalisus ja kriisireguleerimine	4	E
Mooduli eesmärk:		

üliõpilasel on arusaam ümbritsevast julgeolekukeskkonnast, kriisireguleerimisest ja eetilise käitumisest riigiametnikuna ning oskus rakendada neid teadmisi juhtumite analüüsimisel, erinevas kultuurikontekstis ja simuleeritud hädaolukorras.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- analüüsib siseturvalisust mõjutavaid tegureid ja turvalisuse tagamise üldiseid põhimõtteid riigi sise- ja väliskeskonna seisukohalt, juhindudes lugupidava ja professionaalse käitumise alustest erinevate kultuuride, väärtushinnangute ning religioonide suhtes;
- rakendab eetilise käitumise ja hea halduse põhimõtteid töösuhetes ettetulevate eetiliste dilemmade ning korrupsiooniõhtlike olukordade lahendamisel;
- analüüsib hädaolukorra lahendamist, juhindudes kriisireguleerimise teooriast, riskianalüüsist, elutähtsa teenuse toimepidevuse analüüsist ning kriisikommunikatsiooni korraldamise põhimõtetest.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

2. Õiguse õpetus	8	E
-------------------------	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilasel on arusaam õiguse teoreetilistest alustest ning oskus rakendada neid teadmisi õiguslikku tähendust omavate avalik- ja eraõiguslike situatsioonide analüüsimisel.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- mõistab Eestis kehtiva õiguskorra ülesehitust, eristades era- ja avaliku õiguse valdkondi;
- rakendab õiguse realiseerimisel subsumeerimise ja tõlgendamise võtteid;
- viib läbi lihtsama haldusmenetluse.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

3. Kirjalik ja suuline eneseväljendamine	4	E
---	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilasel on arusaam erinevate dokumentide ja kirjalike üliõpilastööde olemusest, eesmärkidest ja nõuetest ning oskus neid koostada ja ette kanda.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- koostab eesmärgipäraseid, sisult ja vormilt korrektseid ametikirju ja haldusdokumente, järgides asjaajamise üldiseid põhimõtteid ja kirjakeele normi;
- koostab ülesehituselt loogilisi, stiililt sobivaid ja keeleliselt korrektseid eriala- ja tarbetekste, lähtudes SKA üliõpilastööde koostamise ja vormistamise juhendi nõuetest ja kasutades peamised kontoritarkvara programme ning teadusandmebaase;
- koostab ja esitleb loogilisi ja argumenteeritud ettekandeid, toetades neid kaasaegsete IKT vahenditega.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

4. Enese ja teiste juhtimine ning sotsiaalne kompetentsus	4	E
--	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilasel on arusaam professionaalse suhtlemise, organisatsioonilise käitumise ja meeskonna juhtimise alustest ning oskus rakendada neid teadmisi enda ja teiste tegevuse tõlgendamisel ja juhtimisel.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- analüüsib enese ja teiste käitumist erialatöö kontekstis juhindudes inimese isiksuse, grupikäitumise ja organisatsioonikäitumise põhialustest;
- rakendab peamised ametnikutöös vajaminevaid professionaalse suhtlemise tehnikaid (aktiivne kuulamine ja tagasiside andmine, konflikti juhtimine ja enesekehtestamine);
- rakendab erinevaid enese ja teiste juhtimise põhimõtteid meeskonnas töötamisel ja juhtimisolukordade analüüsimisel.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.		
5. Üldõpingute valikmoodul	10	A
<p>Mooduli eesmärk: võimaldada üliõpilasel arendada õpingute läbimiseks vajalikku keeleoskust, kehalist ja/või vaimselt võimekust oma huvialadele või vajadustele vastavas üldteadmiste ja -kompetentsi valdkonnas, et tagada enda edukas hakkamasaamine, eneseteostus ja areng, kodanikuaktiivsus, sotsiaalne kaasatus ning tööhõive.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • valdab riigikeelt kõrgtasemel, inglise keelt kesktasemel ning vene keelt madalamal kesktasemel; • on arendanud teisi vaimseid ja/või kehalisi võimeid oma huviala või üldteadmiste ja -oskuste osas; • on arendanud sotsiaalseid kompetentse edukaks toimetulekuks ühiskondlikus ja tööelus. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
ERIALAÕPINGUD	150	
6. Makromajandus ja turud	4	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane kasutab majandusteooriat majanduses toimuvate protsesside ja seal esinevate nähtuste analüüsimiseks ning selgitamiseks.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • selgitab majanduse kui terviksüsteemi toimimise printsiipe ja põhiprobleeme; • analüüsib kaupade ja teenuste turge ning seal esinevaid probleeme, seostades neid avaliku sektori funktsioonidega; • analüüsib makromajanduskeskkonna seisundit ja seda mõjutavaid tegureid. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
7. Majandusstatistika	4	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane kasutab statistilisi andmeanalüüsimeetodeid majandusnähtuste ja nende vaheliste seoste analüüsimiseks.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koostab teoreetilisi mudeleid ja püstitab hüpoteese nähtustevaheliste seoste uurimiseks; • kogub andmeid ning valmistab need ette statistiliste analüüsimeetodite rakendamiseks; • kasutab seoste uurimisel andmeanalüüsi tarkvara ning rakendab levinumaid kirjeldava ja üldistava statistika analüüsimeetodeid. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
8. Riigirahandus	4	A
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane analüüsib tüüpulukordades avaliku sektori tegevust ja selle majanduslikku mõju.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kasutab riigirahanduse teooriaid avaliku sektori tegevuse mõjude analüüsimiseks; • analüüsib avalikus sektoris langetatavate otsuste majanduslikku otstarbekust ühiskonna vaatenurgast. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
9. Ettevõtlustegevus	5	A
Mooduli eesmärk:		

üliõpilane nõustab tüüpolukordades ettevõtlustegevuses osalejaid üldistes õiguslikes ja majanduslikes küsimustes.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- analüüsib füüsilise ja juriidilise isiku majandustegevusega seonduvaid küsimusi tsiviil- ja äriõiguse raamistikus;
- nõustab ettevõtlustegevuses osalejaid õiguslikes aspektides.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

10. Raamatupidamine	8	E
----------------------------	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilane nõustab tüüpolukorras ettevõtlustegevuses osalejaid finantsalastes küsimustes.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- analüüsib ettevõtluses osalejate majandustehingute sisu finantsarvestuse õigusaktidest lähtuvalt;
- nõustab ettevõtlustegevuses osalejaid arvestusala vaatenurgast.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

11. Projektijuhtimine	4	A
------------------------------	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilane nõustab tüüpolukorras ettevõtlustegevuses osalejaid eelarvete ja projektide koostamise küsimustes.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- selgitab tootlikkuse ja kulude juhtimise rolli ning rakendusvõimalusi ettevõtlustegevuses;
- kasutades vajalikke digipädevusi nõustab ettevõtlustegevuses osalejad majanduslikes küsimustes.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

12. Maksu- ja Tolliameti organisatsioon	4	A
--	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilane teab Maksu- ja Tolliameti toimise aluseid, juhtimise loogikat ja strateegilisi eesmärke ning rakendab klienditeeninduse põhimõtteid.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- mõistab Maksu- ja Tolliameti organisatsiooni eesmärki ja rolli maksude kogumisel ja majanduskeskkonna kaitsmisel;
- kirjeldab Maksu- ja Tolliameti strateegilisi peasuundi organisatsiooni eesmärkide saavutamiseks;
- kasutades erinevaid suhtlemise tehnikaid nõustab isikuid klienditeeninduse heast tavast lähtuvalt.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

13. Maksu- ja tolliõigus	7	E
---------------------------------	----------	----------

Mooduli eesmärk:

üliõpilane orienteerub Eesti ja Euroopa Liidu tollipoliitika alustes ja eesmärkides ning tunneb maksuõiguse ja maksukorralduse põhialuseid.

Mooduli läbimisel üliõpilane:

- orienteerub iseseisvalt tollialastes õigusaktides ning maksuõiguse põhimõtetes ja terminoloogias;
- mõistab tollipoliitika eesmärke ning kirjeldab Eesti maksusüsteemi ja selle toimimist;
- kasutab maksukorralduse seadust tüüpsituatsioonide lahendamisel ning analüüsib rahvusvahelise kaubanduse tarneahelaid.

Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.

14. Tolliprotseduurid	4	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane nõustab kauba suunamist tolliprotseduurile vastavalt tollialastele õigusaktidele.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • selgitab tollis nõutavaid toiminguid ja formaalsusi tollialastest õigusaktidest tulenevalt; • omab ülevaadet kauba vabasse ringluse lubamisest, ekspordist ja eriprotseduuridest; • analüüsib tollimaksuvabastuse rakendamise võimalusi. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
15. Maksuvõla sissenõudmine	4	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane tunneb sunnivahendite ja muude meetmete rakendamise võimalusi maksukuulekuse tagamisel.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mõistab maksukuulekuse kontseptsiooni, selle mõjutegureid ja kasutatavat terminoloogiat; • rakendab maksuhalduri meetmeid maksuvõlgade sissenõudmisel ja täitetoimingute sooritamisel. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
16. Otseesed maksud	10	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane orienteerub otsestes maksudes sh juriidilise ja üksikisiku maksustamise põhimõtetes.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tõlgendab otseste maksude reegleid; • lahendab otseste maksudega seotud ülesandeid. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
17. Kaudsed maksud	10	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane orienteerub kaudsetes maksudes.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tõlgendab kaudsete maksude reegleid; • lahendab kaudsete maksudega seotud ülesandeid. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
18. Maksuarvestus	4	A
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane kirjendab raamatupidamiskohustuslase majandustehinguid finants- ja maksuarvestuses.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analüüsib raamatupidamiskohustuslase maksukohustuse kirjendamist finantstehingute ja -aruannete põhjal; • hindab raamatupidamiskohustuslase erinevate majandustehingute maksuarvestuse õigsust. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
PRAKTIKAD	30	
19. Tutvumispraktika	3	A
<p>Praktika eesmärk: üliõpilasel on arusaam praktika asutuse eesmärgist ja toimimisest ning võimalustest oma karjääri planeerimisel.</p>		

Praktika läbimisel üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • teab praktikaasutuse strateegilisi eesmärgi ja arengusuundi; • tunneb praktikaasutuse struktuuri ja töökorraldust; • järgib ametnikule esitatavaid nõudeid. 		
Moodulit hinnatakse praktikapõhiselt.		
20. Ettevõtluspraktika	7	A
Praktika eesmärk: erialase praktilise kogemuse omandamine ja teoreetiliste teadmiste kinnistamine praktikas ning kutsevõimekuse saavutamine erasektoris.		
Praktika läbimisel üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • mõistab praktikaasutuse toimimise põhimõtteid; • rakendab omandatud teadmisi ja oskusi töökeskkonnas; • järgib tegevusvaldkonna regulatsioone ja eetilisi põhimõtteid. 		
Moodulit hinnatakse praktikapõhiselt.		
21. Ametipraktika	20	A
Praktika eesmärk: erialase praktilise kogemuse omandamine ja teoreetiliste teadmiste kinnistamine praktikas ning kutsevõimekuse saavutamine ametiasutuses või avalikus teenistuses.		
Praktika läbimisel üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • rakendab omandatud teadmisi ja oskusi töökeskkonnas; • valdab tööks vajalikke suhtlusoskusi ning info- ja kommunikatsioonitehnoloogiaid; • tegutseb oma kutsealal spetsialisti ülesannetes. 		
Moodulit hinnatakse praktikapõhiselt.		
SÜVAÕPPESUUNAD		
MAKSUNDUSE SUUND	23	
22. Maksukontroll ja rahvusvaheline maksustamine	10	E
Mooduli eesmärk: üliõpilane orienteerub rahvusvahelises maksustamises (sh maksuõiguses) ja tunneb maksmenetluse põhimõtteid, valib õige menetlustaktika ja asjakohased toimingud.		
Mooduli läbimisel üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • tunneb hästi maksmenetluse põhimõtteid ning viib läbi asjakohaseid menetlustoiminguid; • orienteerub riskianalüüsi korralduses ja meetodites ning tunneb ära tüüpilised maksuriskid; • mõistab rahvusvahelise maksuõiguse põhimõtteid ning rakendab rahvusvahelise maksustamise reegleid. 		
Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.		
23. Finantsanalüüs	5	A
Mooduli eesmärk: üliõpilane analüüsib maksumaksja finantsseisundit majandusnäitajate alusel tuvastades enamlevinud maksuriskid.		
Mooduli läbimisel üliõpilane: <ul style="list-style-type: none"> • rakendab sobivaid analüüsimeetodeid finantsanalüüsi teostamisel; • hindab maksumaksja finantsaruannetes olevate andmete õigsust. 		
Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.		
24. Kolmanda isiku vastutus	4	A

<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane orienteerub maksejõuetusõiguse ja kolmanda isiku vastutuse kohaldamise alustes.</p> <p>Mooduli läbimisel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tunneb ära kolmanda isiku vastutuse kohaldamise võimalused maksumenetluses ning eristab maksejõuetusmenetluse liike ja nende tunnuseid; • tunneb maksejõuetusega seotud terminoloogiat ja põhimõisted ning mõistab vastutusmenetluse erisusi ja perspektiivi. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
25. Süüteomenetlus	4	A
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane tunneb elulises juhtumis ära süüteo tunnused ja teab menetluse läbiviimise üldisi põhimõtteid.</p> <p>Mooduli läbimisel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teab karistusõiguse üldpõhimõtteid ja maksundusalaseid süüteokoosseise; • teab süüteomenetluse üldpõhimõtteid, kriminaal- ja väärteomenetluse erisusi ning nendevahelisi seoseid; • teab, milliste asjaolude ilmnemisel tuleb väärteomenetlust alustada ning millised asjaolud välistavad menetluse alustamise. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
TOLLINDUSE SUUND	23	
26. Keelud ja piirangud	4	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane mõistab kaupadele rakenduvaid keelde ja piiranguid.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orienteerub valdkonnapõhistes õigusaktides; • tuvastab keeldude ja piirangutega kaupu järgides menetluse põhimõtteid. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
27. Tollikontroll	11	E
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane tunneb ära enamlevinud tollialased riskid ja mõistab tollikontrollimeetmeid tollialastest õigusaktidest tulenevalt ning viib läbi isiku dokumentide kontrolli juhindudes rahvusvahelistest ja siseriiklikest õigusaktidest.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orienteerub riskianalüüsi korralduses ja meetodites; • tuvastab isiku dokumentide autentsuse ning hindab riske tarneahelas ja tolliformaalsuste täitmisel; • viib läbi tollikontrolli ja rakendab järelevalvemeetmeid, järgides menetluse üldpõhimõtteid ja ohutusnõudeid; • leiab piirikontrolli elektroonilistest andmebaasidest isiku dokumentide kontrolli läbiviimiseks vajaliku info. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
28. Turvataktika	4	A
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane käsitseb õiguspäraselt erivahendeid ja kohaldab turvaliselt enesekaitsevõtteid.</p> <p>Mooduli läbimisel üliõpilane:</p>		

<ul style="list-style-type: none"> • rakendab turvataktika teoreetilisi aluseid praktikas; • kasutab õiguspäraselt erivahendeid ja enesekaitsevõtteid. 		
Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.		
29. Süüteo menetlus	4	A
<p>Mooduli eesmärk: üliõpilane tunneb elulises juhtumis ära süüteo tunnused ja teab menetluse läbiviimise üldisi põhimõtteid.</p> <p>Mooduli läbimisel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teab karistusõiguse üldpõhimõtteid ja tollialaseid süüteo koosseise; • teab süüteo menetluse üldpõhimõtteid, kriminaal- ja väärteomenetluse erisusi ning nende vahelisi seoseid; • teab, milliste asjaolude ilmnemisel tuleb väärteomenetlust alustada ning millised asjaolud välistavad menetluse alustamise. <p>Moodulit hinnatakse moodulipõhiselt.</p>		
ERIALANE VALIK	14	
30. Erialane eesti keel	3	E
<p>Aine eesmärk: üliõpilasel on ametialaseks suhtlemiseks vajalik suuline ja kirjalik eneseväljendusoskus.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • koostab ja esitab korrektses ja ladusas eesti keeles ametialasel teemal suulise ettekande; • koostab selge, täpse ja ühemõttelise ametiteksti, vältides kantseliiti; • koostab erialase kirjanduse põhjal selge, korrektses eesti keeles kokkuvõtte. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
31. Erialane vene keel	3	A
<p>Aine eesmärk: erialaseks suhtlemiseks vajaliku sõnavara ning keelendite omandamine ja kinnistamine tasemel, mis on võrreldavad Euroopa Nõukogu keeleoskustasemega B1.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • arendab vestlust vene keeles tööalastes suhtlusolukordades, kasutades lihtsaid seostatud lauseid, õppeprotsessis omandatud sõnavara ja keelendeid; • selgitab lühidalt oma seisukohti ja otsuseid, sealhulgas erialaga seotud teemadel; • koostab kokkuvõtte erialaga seotud teemal, eristades olulist tekstiinfot ebaolulisest kokkuvõtte koostamisel. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
32. Erialane inglise keel	3	E
<p>Aine eesmärk: erialaseks suhtlemiseks vajaliku sõnavara ning keelendite omandamine ja kinnistamine tasemel, mis on võrreldav Euroopa Nõukogu keeleoskustasemega B2.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analüüsib pikemaid erialaseid tekste ning arendab vestlust inglise keeles tööalastes suhtlusolukordades, väljendades ja põhjendades oma seisukohti; • kirjutab tekste erialaga seotud teemadel, kommenteerides ja põhjendades oma seisukohti; • koostab inglise keeles selge ja üksikasjaliku suulise esitluse erialasel teemal. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
33. Maksuõiguse aktuaalsed probleemid	3	A

<p>Aine eesmärk: üliõpilane on tutvunud aktuaalsete maksuõiguse probleemidega.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teab ajakohaseid maksuõiguse aktuaalseid probleeme; • on teadlik ajakohasest kohtupraktikast; analüüsib kohtulahendeid, tuues välja olulised maksustamise aspektid. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
34. Tolliõiguse aktuaalsed probleemid	3	A
<p>Aine eesmärk: üliõpilane on tutvunud aktuaalsete tolliõiguse probleemidega.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • teab ajakohaseid tolliõiguse aktuaalseid probleeme; • on teadlik ajakohasest kohtupraktikast; • analüüsib kohtulahendeid, tuues välja olulised tolliõiguse aspektid. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
35. Euroopa Liidu rahandus	3	A
<p>Aine eesmärk: üliõpilasel on teadmised Euroopa Liidu olemusest ning rahanduse toimimisest.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omab süsteemset ülevaadet Euroopa Liidu olemust ja rahanduse toimimise üldpõhimõtetest; • mõistab Euroopa Liidu erinevate poliitikate, eelarve tulude ja kulude olemust ja arengu iseärasusi; • mõistab Euroopa Liidu finantsraamistiku ja eelarve ülesehitust ning seost Eesti riigieelarvega. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
36. Rahvusvaheline koostöö	3	A
<p>Aine eesmärk: erialaste teadmiste ja kogemuse omandamine rahvusvaheliselt maksu- või tolli valdkonnas, kasutades riikidevahelist üliõpilaste vahetust või muud rahvusvahelise koostöö vormi.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omab erialaseid teadmisi ja kogemust rahvusvahelise koostöö valdkonnas. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
37. Sissejuhatus erialasesse vene keelde	2	A
<p>Aine eesmärk: igapäevaseks tööalaseks suhtlemiseks vajaliku praktilise kõnekeele oskuse kinnistamine.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esitleb ennast, kasutades kursusel omandatud keelendeid (sõnavara, grammatilisi struktuure); • eristab tekstides olulist infot ebaolulisest, edastades seda arusaadavas keeles; • rakendab kursusel omandatud keelelist kompetentsi erialaga seotud igapäevastes suhtlussituatsioonides, esitades ja vastates küsimustele kursusel läbitud teemade raames. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
38. Rahapesu ja selle tõkestamise meetmed	3	A
<p>Aine eesmärk: üliõpilane mõistab rahapesu olemust ja selle tõkestamise meetmeid.</p>		

<p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • omab ülevaadet rahapesu mõistest ning selle tõkestamise meetmetest; • tunneb ära rahapesu tõkestamise meetmetest kõrvalehoidumise tunnused majandustegevuses; • on teadlik rahapesu ajakohasest kohtupraktikast. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
39. Praktika välisriigis	6	A
<p>Aine eesmärk: üliõpilane oskab enda erialaga seotud valdkonnas kultuuritundlikult suhelda, ennetada ja lahendada kultuurierinevustest tulenevaid erimeelsusi ja konflikte ning kaitsta oma seisukohti suuliselt ja kirjalikult arendades võõrkeele oskust.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • mõistab keelelisi ja kultuurilisi erinevusi; • töötab efektiivselt multikultuurilises keskkonnas, täites juhendaja juhendamisel praktikaasutuse tööülesandeid; • oskab esindada Eestit rahvusvahelisel tasemel. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
LÕPUTÖÖ	11	
40. Teadustöö metodoloogia	3	A
<p>Aine eesmärk: üliõpilasel on teadmised teadustöö koostamise põhimõtetest ja oskused kasutada olulisemaid andmekogumise ja -analüüsimetodeid.</p> <p>Aine läbimisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tunneb uurimisküsimuste ja hüpoteeside püstitamise üldiseid aluseid; • rakendab olulisemaid kvantitatiivseid ja kvalitatiivseid andmete kogumise ja analüüsimise meetodeid; • planeerib ja koostab uurimistöid, analüüsib ja esitleb uuringu tulemusi järgides uurimistöole esitatavaid nõudeid. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		
41. Lõputöö	8	E
<p>Lõputöö kirjutamise ja kaitsmise eesmärk: üliõpilane koostab erialase uurimistöo, töötab teadusallikatega ning esitab uuringu tulemused ja analüüsi nõuetekohases vormis.</p> <p>Lõputöö kaitsmisel üliõpilane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • viib läbi aktuaalsel erialasel teemal uuringu teadustöö põhimõtetest lähtuvalt; • analüüsib ja üldistab uurimistöo koostamisel viidatud allikaid; • süvendab iseseisvalt erialaseid teadmisi uurimistöo koostamisel; • näitab oskust kasutada omandatud teadmisi ja praktilisi kogemusi uurimistöo koostamisel ja kaitsmisel. <p>Ainet hinnatakse ainepõhiselt.</p>		